



## Stellenausschreibung

Die Samtgemeinde Thedinghausen mit ihren vier attraktiven Mitgliedsgemeinden Blender, Emtinghausen, Riede und Thedinghausen ist in der landschaftlich sehr schönen Wesermarsch ca. 20 km südöstlich von Bremen zwischen Syke und Verden gelegen.

Werden Sie Teil unseres Teams und kommen Sie zum **01. Mai 2020** zu uns als

### **Leitung (m/w/d) des Sachgebietes Finanzen/Kämmerei**

Der derzeitige Stelleninhaber tritt zum 01.02.2021 in den Ruhestand. Durch die frühzeitige Neubesetzung soll eine ausreichende Übergangs- und Einarbeitungszeit gewährleistet werden.

#### **Das vielseitige und anspruchsvolle Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Bereiche:**

- Leitung des Sachgebietes Finanzen mit den Bereichen Kasse, Steuerverwaltung, Finanzbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung
- Erstellen der Haushalte und der Finanzplanung, Vollzug der Haushalte, Aufstellen der Jahresabschlüsse und der Bilanzen für die Samtgemeinde, die vier Mitgliedsgemeinden und den Abwasserzweckverband Thedinghausen/Bruchhausen-Vilsen
- Haushaltsüberwachung, Haushaltssicherung
- Vermögens- und Schuldenverwaltung
- Erstellen von Finanzberichten, finanzwirtschaftlichen Auswertungen, Übersichten und Analysen über haushaltswirtschaftliche Daten
- Abwicklung des Samtgemeindefinanzausgleichs
- Bildung und Auflösung von Rückstellungen
- Veranlagung der Abwasserbeiträge
- Beteiligungsverwaltung
- Die Zuordnung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten

### **Wir erwarten/wünschen uns von Ihnen für diese Position:**

- die Befähigung für die Laufbahngruppe 2 der Fachrichtung Allgemeine Dienste alternativ einen erfolgreich abgeschlossenen Angestelltenlehrgang II
- mehrjährige praktische Erfahrungen im Bereich Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen
- fundierte Kenntnisse in der doppelten Haushaltsführung
- Fachkenntnisse im Wirtschafts-, Steuer- und Abgabenrecht oder die Bereitschaft, sich diese anzueignen
- Fundierte Kenntnisse der MS-Office-Programme und wünschenswerte Erfahrungen der Finanzsoftware CIP Kommunal
- Überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit und Flexibilität
- Sozialkompetenz, Konflikt- und Teamfähigkeit
- Sicheres Auftreten sowie gute Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit
- Teilnahme an Sitzungen und sonstigen dienstlichen Terminen ggf. auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Führerschein Klasse B

### **Wir bieten Ihnen:**

- Eine Position in einer modernen Kommunalverwaltung mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung in Vollzeit (nicht teilzeitgeeignet)
- Eine unbefristete Einstellung (als Tarifbeschäftigte/r)
- Leistungsgerechte Bezahlung nach den beamtenrechtlichen Bestimmungen (A11) bzw. nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (EG 10 TVöD-VKA)
- Einarbeitung durch den jetzigen Stelleninhaber
- Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Arbeitsplatzbezogene Fort- und Weiterbildungen, Fachberatungen

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen, wie Lebenslauf, Abschlusszeugnis und Arbeitszeugnissen bis zum **15.12.2019** an die

**Samtgemeinde Thedinghausen, Braunschweiger Str. 10, 27321 Thedinghausen**  
oder vorzugsweise per E-Mail an: [stellenausschreibungen@thedinghausen.de](mailto:stellenausschreibungen@thedinghausen.de)

Für ergänzende Auskünfte steht Ihnen der Fachbereichsleiter für Zentrale Dienste und Finanzen, Herr Link, unter Tel. 04204/88-30 oder [Link@Thedinghausen.de](mailto:Link@Thedinghausen.de) zur Verfügung.

Die Samtgemeinde Thedinghausen strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. Daher sind Bewerbungen von Männern besonders erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.