

Protokoll

über die **öffentliche Sitzung des Ausschusses für Schule, Kultur und Sport der Samtgemeinde Thedinghausen** am Montag, dem 10. Dezember 2012, 19:30 Uhr, in Blender, Grundschule, Verdener Weg 1.

Anwesend:

Vorsitzender Mensen
Ratsmitglied Bergmann
Ratsmitglied Callies
Ratsmitglied Jalina Ehlers bis 20.30 Uhr
Ratsmitglied Gutjahr
Ratsmitglied Lochte als Vertreter für Ratsmitglied Kramer
Ratsmitglied Metz

Als beratende Mitglieder

Rektor Dell und stellv. Direktor Böke, Oberschule Thedinghausen mit gymnasialem Angebot
Rektorin Gienapp, Ilse-Lichtenstein-Rother Schule Riede
Rektorin Haase, Grundschule Morsum
Rektorin Rohde, Nils-Holgersson Grundschule Thedinghausen und kommissarische Leiterin Grundschule Blender

Von der Verwaltung

Hauptamtsleiterin Dörr
Verwaltungsfachangestellter Winkler als Protokollführer

Als Gäste

Frau Bandmann, SoFa e.V. zu TOP 4
Frau Helmke, SoFa e.V. zu TOP 4
2 Besucherinnen, Vertreterinnen des Personalrats der Nils-Holgersson Grundschule Thedinghausen

Es fehlten:

Ratsmitglied Angela von Hollen
Ratsmitglied Bösche
Lehrervertreter Fürste
Schülervvertreter Teyyar
Elternvertreterin Westermann
Herr Heine, Arbeitsgemeinschaft der Sportverein in der Samtgemeinde Thedinghausen

TOP 1 – Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Tagesordnung und der Beschlussfähigkeit

Vorsitzender Mensen eröffnet die Sitzung, stellt die ordnungsgemäße Ladung, die Tagesordnung und die Beschlussfähigkeit fest. Er begrüßt die Anwesenden und bedankt sich für das Erscheinen der Vertreterinnen von SoFa e.V.

TOP 2 – Einwohnerfragestunde

Das Wort wird nicht gewünscht.

TOP 3 - Genehmigung des Protokolls über die Sitzung des Ausschusses für Schule, Kultur und Sport vom 11.10.2012

Das Protokoll vom 11.Oktober.2012 wird einstimmig genehmigt.

TOP 4 - Beratung und empf. Beschlussfassung über den Antrag des Vereins SoFa e. V. auf Verlängerung des Zuschusses für Personal- und Sachkosten für das Projekt „Hausaufgabenbetreuung an der Gudewill-Schule“

Zu Beginn erklärt Vorsitzender Mensen, dass das gewünschte Kooperationskonzept zwischen Schule und dem Verein SoFa e.V. nun vorliege. Im Einvernehmen mit den Ausschussmitgliedern gewährt Vorsitzender Mensen Frau Bandmann und Frau Helmke von SoFa e.V. zum diesem TOP das Rederecht.

HAL Dörr erklärt, dass die Haushaltsmittel für das laufende Schuljahr im Haushalt eingeplant wurden. Hier geht es nun um die Beschlussfassung für das Schuljahr 2013/2014.

Vorsitzender Mensen befürwortet die Fortführung des Hausaufgabenprojektes an der Gudewill-Schule und bittet Frau Bandmann um eine kurze Sachstandschilderung.

Frau Bandmann erläutert den Fortschritt aus Sicht des Vereins SoFa e.V. Sie erklärt, dass das Projekt nach den Herbstferien wieder aufgenommen wurde und eine gute Resonanz erfahre. Mit Frau Eiken, der didaktischen Leitung der Gudewill-Schule, stehe man im engen Kontakt und führt stetig Kooperationsgespräche.

Ratsmitglied Lochte interessiert, ob das Projekt auf absehbarer Zeit komplett aus Mitteln des Landesschuletat bezahlt werde. HAL Dörr antwortet, dass dies nicht der Fall sei. Die Mittel werden zur Hälfte von der Samtgemeinde sowie vom Land bereitgestellt.

Vorsitzender Mensen lässt gem. Beschlussvorschlag über den Antrag abstimmen:

Der SGA beschließt, dem Antrag des Verein SoFa e.V., Achim, auf Verlängerung des Zuschusses für die Personalkosten für das Projekt „Hausaufgabenbetreuung“ an der Gudewill-Schule Thedinghausen zu entsprechen. Die Personalkosten für das Schuljahr 2013/2014 belaufen sich auf voraussichtlich 24.632,40 €.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig bei einer Enthaltung

TOP 5 - Beratung und empf. Beschlussfassung über die Einführung der inklusiven Schule in der Samtgemeinde Thedinghausen zum Schuljahr 2013/2014

Vorsitzender Mensen gibt einen kurzen Einblick zum Thema inklusive Schule. Er erklärt, dass in der letzten Schulausschusssitzung noch kein Beschluss gefasst wurde, da von den Grundschulen zunächst gewünscht wurde, diese Thematik noch einmal zu besprechen. Auf Bitten vom Vorsitzenden Mensen teilt ihm Rektorin Haase mit, dass sich die Schulleiter/innen darauf verständigt haben, alle Schulen als Inklusiv-Schulen einzurichten. Nach Auffassung der Schulleiterinnen würde eine ortsnahe Beschulung den inklusiven Gedanken unterstützen.

Es sollte keine Schwerpunktschule genannt werden. Nach dem jetzt vorliegenden Erkenntnisstand zu den einzuschulenden Kindern im Schuljahr 2013/2014 sind an allen Grundschulen der Samtgemeinde keine Umbaumaßnahmen erforderlich.

Die Ausschussmitglieder teilen die Auffassung der Schulleiterinnen und sprechen sich nach einer kurzen Diskussion dafür aus, keine Schwerpunktschule zu benennen.

Ratsmitglied Gutjahr schlägt vor, einen Extraetat für Anschaffungen von Lehr- und Lernmitteln im Bereich Förderbedarf zu schaffen. Hierauf sollten dann alle Schulen zugreifen können, damit nicht die Mittel des laufenden Schüleretats für eventuelle Sonderanschaffungen genutzt werden müssen.

Die Ausschussmitglieder stimmen dem Vorschlag von Ratsmitglied Gutjahr zu.

Vorsitzender Mensen verliest den geänderten Beschlussvorschlag und lässt über folgenden Empfehlungsbeschluss abstimmen:

In der Samtgemeinde Thedinghausen wird die Einführung der inklusiven Schule gem. dem Nds. Schulgesetz zum Schuljahr 2013/2014 an der Gudewill-Schule Thedinghausen und allen Grundschulen Blender, Morsum, Riede und Thedinghausen zum Schuljahr 2013/2014 aufsteigend mit dem Jahrgang 5. bzw. 1 Schuljahrgang vorgenommen. Zusätzliche Haushaltsmittel für Lehr- und Lernmittel für Sonderförderbedarfe werden in einem Extraetat in Höhe von 2.000,00 € bereitgestellt.

Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen.

TOP 6 - Beratung und empf. Beschlussfassung über den Haushaltsplan 2013, soweit diesen Fachausschuss betreffend

Hauptamtsleiterin Dörr erläutert die von den Schulen gewünschten Anschaffungen aus dem Finanzhaushalt für das Haushaltsjahr 2013 anhand der vorab verteilten Aufstellung zum Haushalt 2013.

HAL Dörr erklärt, dass aufgrund von Einsparungen noch in diesem Jahr zwei Whiteboards angeschafft werden konnten, daher werden für nächstes Jahr 10.000,00 € weniger benötigt. Durch diese Einsparung wäre es eventuell möglich, beide PC-Räume, statt wie bisher geplant nur einen, zu erneuern. Sie bittet Herrn Böke, stellv. Rektor der Gudewill-Schule, um eine kurze Erläuterung des geplanten Vorhabens.

Herr Böke erläutert, dass beide PC- Räume nicht mehr die heutigen technischen Anforderungen erfüllen. Die Ausfallquote sei sehr hoch und die meisten PCs laufen nur noch mit Windows XP. Der kleine PC-Raum sei gar nicht mehr nutzbar. Er ergänzt, dass von Seiten der Schule ein kleiner Computerraum (mit 16 Schüler-PCs + Lehrer PC) für Gruppenarbeiten und kleinere Recherchen gewünscht sei. Der größere Computerraum (mit 28 Schülercomputern + Lehrer-PC) werde dann für einen differenzierten Unterricht genutzt. Der typische Informatikunterricht finde nur noch als Wahlpflichtkurs statt. Er ergänzt, dass mittlerweile auch Fächer wie Englisch oder Mathematik mit EDV-Unterstützung unterrichtet werden. Als Beispiel nennt Herr Böke, dass im Englischunterricht auch Bewerbungsschreiben auf Englisch geübt werden. Aufgrund der hohen Ausfallquote der Computer sitzen die Schüler meist zu zweit vor einem PC. Ein differenzierter Unterricht ist dann nicht möglich.

Ratsmitglied Gutjahr erkundigt sich nach der Anschaffung von Notebook-Klassen. Herr Böke erklärt, dass aufgrund der hohen Ausfallrate bei Notebooks diese Idee wieder verworfen wurde. Es wird ausführlich über die Alternativen sowie zu den Vor- und Nachteilen eines festen PC-Raum, diskutiert.

Ratsmitglied Metz fragt nach, ob auch in diesem Räumen Whiteboards installiert werden sollen. Herr Böke erklärt, dass dies über kurz oder lang gewünscht sei.

Ratsmitglied Lochte erkundigt sich, ob häufiger Reparaturen an den Whiteboards durchgeführt werden mussten. Rektor Dell entgegnet, dass bis auf kleine Anschaffungsschwierigkeiten bisher keine gravierenden Mängel und damit bedingte Ausfallzeiten festzustellen seien.

Ratsmitglied Gutjahr möchte wissen, ob Extramittel für EDV-Wartungsarbeiten bereitgestellt werden. HAL Dörr erklärt, dass diese Reparaturen aus dem allgemeinen Haushalt der Schule bezahlt werden.

Ratsmitglied Gutjahr hält die Schaffung eines Etats für die Wartungsarbeiten der EDV-Systeme für sinnvoll.

HAL Dörr erklärt, dass das Land für die Systembetreuung an Schulen 5.000 € zur Verfügung stellt, diese werden jedoch zurzeit von der Kämmerei für die allgemeine Deckung des Haushalts genutzt. Sie könne sich vorstellen, die Mittel aufzustocken und als separates Produktsachkonto einzurichten, auf das alle Schulen nach Bedarf zu greifen können.

Ratsmitglied Lochte bittet die Verwaltung um eine Aufstellung der Wartungskosten. HAL Dörr antwortet, dass die Verwaltung bereits bei der Durchführung einer Kostenermittlung ist, um auch die Wirtschaftlichkeit zu prüfen (Wartungsvertrag/ spitze Abrechnung).

Produkt Gudewill-Schule Thedinghausen

7/21601.0720000 - Ansatz wird um 10.000 € auf 75.400 € gesenkt.

Ratsmitglied Metz bittet um Klärung was ein Kombimotor sei.

Anmerkung der Verwaltung

Ein Kombimotor ist ein universelles Motorgerät von der Firma Stihl, bei dem der Nutzer flexibel das Zubehör tauschen kann, z.B. zur Nutzung als Motorsense (Mähkopf), Hochentaster (Verlängerung für Motor- Kettensäge) oder als Laubbläser.

Produkt Grundschule Morsum = keine Änderungen

Rektorin Gienapp erläutert die von der Grundschule Riede gewünschten Anschaffungen und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder. Sie erklärt, dass die Industriegeschirrspülmaschine für den Mittagstisch an der Grundschule Riede sei und der von den Hortkindern des Kindergartens Riede genutzt wird. Die alte Maschine laufe zurzeit 5- 6 x am Tag und ist bereits sehr störungsanfällig. Über die Notwendigkeit zur Anschaffung einer industriellen Geschirrspülmaschine wird ausgiebig diskutiert.

Rektorin Gienapp gibt zu verstehen, dass sie die Anschaffung der Smartboards für erforderlich hält.

Vorsitzender Mensen sehe den Bedarf an Smartboards bisher nur im Sek I Bereich. Daher erkundigt er sich, wie die anderen Grundschulen ausgestattet sind und wie deren Erfahrungen damit sind.

Rektorin Rohde kann nur für die Grundschule Thedinghausen sprechen. Dort sei seit 2011 ein Smartboard im Einsatz, welches gut von den Schülern und der Klassenlehrerin angenommen werde.

Rektorin Haase sieht den Bedarf an der Grundschule Morsum momentan noch nicht.

Vorsitzender Mensen erkundigt sich nach den Anschaffungen der Spielgeräte und des Holzhauses.

Rektorin Gienapp erklärt, dass sie selbst nichts zur Anschaffung des Holzhauses sagen kann. Sie vermute, dass es sich hierbei um eine Anschaffung aus den Vorjahren handele. Schulleiterin Gienapp betont, dass sie gerne auf beide Anschaffungen verzichte, wenn dafür die Whiteboards genehmigt werden.

Vorsitzender Mensen ist der Auffassung, dass der Ansatz für die Geschirrspülmaschine von 3.900,00 € zu hoch sei und möchte diesen auf 2.000,00 € senken.

Ratsmitglied Gutjahr stimmt dem Vors. Mensen zu. Er ergänzt, dass man bei einem Zuschuss durch die Gemeinde Riede in Höhe von ca. 500,00 € bestimmt ein gutes gebrauchtes Gerät finden könne.

Alle Ausschussmitglieder sind sich einig, die Ansätze für die Spielgeräte und das Holzhaus zu streichen sowie den Ansatz für die Spülmaschine auf 2.000,00 zu senken.

*Produkt Grundschule Riede - PSK 7/21103.0720000
Ansatz wird um 5.900 € auf 18.000 € gesenkt.*

Ratsmitglied Metz möchte wissen, was ein Luftkissenmäher sei. Rektorin Rohde erklärt, dass dieses Gerät für das Mähen von Gräben gut einsetzbar sei. Zurzeit wird mit einer sehr lauten Motorsense gemäht. Dies sei zeitaufwändig und die Nachbarschaft werde erheblich gestört. Weiter spricht man sich dafür aus, keinen Tresor zu beschaffen, sondern diese Mittel für den neuen Beamer, irrtümlich wurde ein Tageslichtprojektor angemeldet, zu verwenden. Es bleibt somit bei dem gemeldeten Ansatz.

Produkt Grundschule Thedinghausen = keine Änderungen

Weitere Anmerkungen und Wortmeldungen zum Haushalt sind nicht gewünscht, daher lässt Vorsitzender Mensen über den Haushaltsentwurf 2013, soweit diesen Ausschuss betreffend, mit den vorgenannten Änderungen abstimmen:

Abstimmungsergebnis: Einstimmig dafür.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen.

- a) HAL Dörr gibt bekannt, dass beim Landkreis Verden vom Verein SoFa e.V. ein Antrag für einen Kreiszuschuss für das Projekt „Schulsozialarbeit an der OBS Thedinghausen“ eingegangen sei. Es handelt sich hierbei um einen Antrag auf Übernahme der Kosten zur Stundenaufstockung der Schulsozialarbeit an der Oberschule Thedinghausen für 10 weitere Stunden.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen

- b) HAL Dörr gibt bekannt, dass die Gudewill-Schule einen weiteren Kreiszuschuss für das Projekt „Streitschlichter-Ausbildung“ in Höhe von 2.120,00 € erhält.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen

- c) HAL Dörr gibt die Anzahl der Anträge auf Gewährung eines Zuschusses zur Klassenfahrt bekannt. Aufgrund der Mittel aus dem Bildungspaket seien wesentlich weniger Anträge eingegangen als noch im Vorjahr.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen

- d) HAL Dörr gibt bekannt, dass die Grundschule Thedinghausen in Zusammenarbeit mit dem Kindergarten „Die Erbhof Löwen“ ein Kooperationskonzept zum Thema „Inklusive Sprachbildung und Sprachförderung im Brückenjahr“ ein ganzjähriges Projekt des gesamten Einschulungsjahrganges verfolge. Rektorin Rohde gibt hierzu einen kurzen Einblick. Eine Infobroschüre wird dem Protokoll beigelegt.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen

- e) HAL Dörr gibt bekannt, dass an der Gudewill-Schule eine Mensakommission gebildet wurde. Von den Ausschussmitgliedern wird Unmut über diese Verfahren geäußert. HAL Dörr erklärt, dass es Angelegenheit der Schule sei, einen Mensaausschuss zu bilden und dieser unabhängig von der gebildeten Oberschulkommission zu sehen sei. Diese Kommission begleite die Umsetzung der Oberschule und die „Mensa“. Der Mensaausschuss regelt den Mensabetrieb im Schulalltag. Es wird verwaltungsseitig damit keine Verschiebung der Zuständigkeiten gesehen. Die nächste Oberschulkommission ist für Ende Januar vorgesehen. Vorsitzender Mensen bittet, in der Kommission die Aufgabenbereiche der Mensakommission und der OBS-Kommission zu klären.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen

- f) HAL Dörr gibt bekannt, dass der Bauantrag für die Mensa beim Landkreis Verden gestellt wurde. Sie gehe aber davon aus, dass der Baubeginn nicht vor Anfang März erfolge.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen

- g) HAL Dörr teilt mit, dass der aktuelle Schulentwicklungsplan dem Protokoll beigelegt wird.

TOP 7 - Mitteilungen und Anfragen

- h) Ratsmitglied Metz möchte wissen, wie der Sachstand zum Thema Bolzplatz an der Grundschule Morsum sei. HAL Dörr erklärt, dass bereits eine Planung durch das Architekturbüro Thalman vorliege. Dieser Entwurf sieht den Ausbau der Parkflächen im vorderen Bereich vor. Mehr könne sie zum jetzigen Zeitpunkt nicht mitteilen.

TOP 8 - Einwohnerfragestunde

Das Wort wird nicht gewünscht.

Vorsitzender Mensen schließt die Sitzung um 21.30 Uhr. Er bedankt sich bei allen Anwesenden und wünscht ihnen schöne Festtage.


Vorsitzender


Hauptamtsleiterin


Protokollführer

Haushaltsvorbereitung 2013

- Gudewill Schule Thedinghausen -

Verwendungszweck:	Ansätze lt. Einladung	Änderungen
07/21601-0720000 Betriebs- und Geschäftsausstattung über 1.000,00 €		
<u>Ausstattung weiterer Räume mit Whiteboards</u> 5 Boards mit Beamer und Anschlußpaneel, inkl Montage	35.800,00 €	25.800,00 € vorher 7 jetzt 5
<u>Ausstattung der vorhandenen PC Räume</u> Großer PC-Raum, Computer, Monitore, Peripherie (C 2.4) mit erweiterter Verkabelung	20.600,00 €	20.600,00 €
kleiner PC-Raum, Computer, Monitore, Peripherie (C 2.0) ohne neue Verkabelung	11.500,00 €	11.500,00 €
<u>Ausstattung der Schulküche</u> 30 Stapelstühle und 8 Tische für Unterrichtsraum	2.500,00 €	2.500,00 €
<u>Ausstattung des neu zuschaffenden Biologieraumes E 2.2</u> 1x Lehrer- + 8 Schülerexperimentiertisch inkl. Verkabelung Beamer Stühle	12.000,00 € 3.000,00 €	12.000,00 € 3.000,00 €
Gesamt:	85.400,00 €	75.400,00 €
07/21601-0750000 Betriebs und Geschäftsausstattung von 150 € bis 1000 €		
Neumöbelierung Beratungslehrerzimmer	900,00 €	900,00 €
<u>Allgemeines</u> 2 Klassenschränke, 2 Flügel	1.300,00 €	1.300,00 €
2 Lehrertische mit Stuhl	900,00 €	900,00 €
5 Script Langwandtafeln mit Zubehör	1.600,00 €	1.200,00 € vorher 7 jetzt 5
1 Farblaserdrucker als Netzwerkdrucker	800,00 €	800,00 €
Sperrvermerk unvorhergesehene Anschaffungen für Instandhaltung	1.000,00 €	1.000,00 €
Gesamt:	6.500,00 €	6.100,00 €

Gustav-England-Halle

21602.0720000 (über 1.000,00 €)

3.000,00 €

3.000,00 €

21602.0750000 (über 150 € bis 1.000,00 €)

3.000,00 €

3.000,00 €

21602.4222000 (bis 150,00 €)

300,00 €

300,00 €

2. SGBgm. Herr Schröder zur Kenntnis

Der SGBgm.

i.A.

	Verwendungszweck:	Ansätze lt. Haushaltsentwurf	Änderung nach Schulausschusssitzung
Blender 21101.0720000 (über 1.000 €)	Anschaffung einer neuen Schaukel	2.500,00 €	2.500,00 €
	Gesamt:	2.500,00 €	2.500,00 €
21101.0750000 (über 150 - 1.000 €)	6 Komplettrechner (inkl. Ausstattung: Maus-/Tastatur, 19 "" TFT- Monitor, EDV-Anschluss Arbeiten) 2 Runde Tische Rondo-Sit (VS-Möbel) TH Blender 2 x Korbballständer + Korbballnetz Springbock Sperrvermerk für Sportgeräte Sperrvermerk unvorhergesehene Anschaffungen für Instandhaltung	4.400,00 € 700,00 € 500,00 € 800,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €	4.400,00 € 700,00 € 500,00 € 800,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €
	Gesamt:	8.400,00 €	8.400,00 €
Morsum 21102.0720000 (über 1.000 €)	Anschaffung einer neuen Schaukel	2.500,00 €	2.500,00 €
	Gesamt:	2.500,00 €	2.500,00 €
21102.0750000 (über 150 - 1.000 €)	1 Trikotsatz für 10 Schüler/innen mit Beflockung (FB Sport) gestohlene Wetterfahne mit Himmelsrichtungen für First ersetzen 2 Pylonentafeln 4x Sitzbänke untere Klasse Kombimotor Heckenschneider Kehrbürste KB - KM 4 x Laptops für Klassenräume Anschaffung/Erneuerung von 8 Banken im Außenbereich Sperrvermerk für Sportgeräte Sperrvermerk unvorhergesehene Anschaffungen für Instandhaltung	200,00 € 200,00 € 2.000,00 € 300,00 € 500,00 € 400,00 € 300,00 € 2.500,00 € 1.700,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €	200,00 € 200,00 € 2.000,00 € 300,00 € 500,00 € 400,00 € 300,00 € 2.500,00 € 1.700,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €
	Gesamt:	10.100	10.100
Riede 21103.0720000 (über 1.000 €)	2 Active-Boards Neumöbelierung Rektorinzimmer Neumöbelierung Sekretariat halbindustrielle Geschirrspülmaschine eventuell Beteiligung Gemeinde Riede Holzhaus für außen Spielgerät für erneuerten Bereich	8.500,00 € 3.000,00 € 4.500,00 € 3.900,00 € 2.000,00 € 2.000,00 €	8.500,00 € 3.000,00 € 4.500,00 € 2.000,00 € 0,00 € 0,00 €
	Gesamt:	23.900	18.000
21103.0750000 (über 150 - 1.000 €)	Dekupiersäge für den Werkraum 8 Notebooks (Für vollständigen Klassensatz) Akkubohrer für den Werkraum 2 neue Teppiche 6x Gardroben für den Flur Sperrvermerk für Sportgeräte Sperrvermerk unvorhergesehene Anschaffungen für Instandhaltung	150,00 € 4.000,00 € 150,00 € 700,00 € 2.700,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €	150,00 € 4.000,00 € 150,00 € 700,00 € 2.700,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €
	Gesamt:	9.700	9.700
Thedinghausen 21104.0720000 (über 1.000 €)			
	Gesamt:	0	0
21104.0750000 (über 150 - 1.000 €)	Materialwagen auf Rollen Luftkissenrasenmäher kleiner Tresor für Kopiergeld und Portokasse Tragbarer Tageslichtprojektor / Beamer Sperrvermerk für Sportgeräte Sperrvermerk unvorhergesehene Anschaffungen für Instandhaltung	400,00 € 500,00 € 200,00 € 300,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €	400,00 € 500,00 € 0,00 € 500,00 € 1.000,00 € 1.000,00 €
	Gesamt:	3.400	3.400

2. SGBgm. Schröder zur Kenntnis

Der SGBgm.

i.A.

Entwicklung der Schülerzahlen der Jahrgänge 2005/2006 bis 2011/2012

Schule	Geboren Einschulung	01.09.-30.09. 2005-2006 2012/2013	01.10.-30.09. 2006-2007 2013/2014	01.10.-30.09. 2007-2008 2014/2015	01.10.-30.09. 2008-2009 2015/2016	01.10.-30.09. 2009-2010 2016/2017	01.10.-30.09. 2010-2011 2017/2018	01.10.-30.09. 2011-2012 2018/2019
Grundschule Blender		35	28	20	29	22	21	19
Grundschule Morsum		24	24	25	27	26	14	21
Ilse-Lichtenstein-Rother-Schule		44	41	33	46	41	32	37
Grundschule Thedinghausen		44	52	53	51	50	43	55
Jahrgang Gesamt		147	145	131	153	139	110	132

2. Frau HAL Dörr zur Kenntnis.
3. Herr SGBgm. Schröder zur Kenntnis.
4. Ablichtungen an die Grundschule sowie an die Gudewill-Schule zur Kenntnis.

Der SGBgm.
HA


an H. Dörr Fr. Dörr an B.C.H. Morsum

Anlage zu TOP 7